

ประกาศเทศบาลตำบลเวียงเทิง
เรื่อง การตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ บัญญัติว่าภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลเวียงเทิง ได้ทำการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสิงห์ทอง หนุนนำสริสวัสดิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียงเทิง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลตำบลเวียงเทิง อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย
ที่ ชร ๕๒๗๐๒/๔๐๓ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙
เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียงเทิง

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเวียงเทิง ที่ ๕๗๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุครุภัณฑ์ของเทศบาลตำบลเวียงเทิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการผู้มีรายนามข้างท้ายนี้เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุครุภัณฑ์งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ปีก่อน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปีปัจจุบันว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่พัสดุคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่มีพัสดุใดชำรุดเสื่อมสภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายในสามสิบวันทำการนับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปรากฏผลดังนี้ปรากฏผลดังนี้

๑.การตรวจสอบการรับ – จ่ายวัสดุ ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการตรวจสอบบัญชีวัสดุและตรวจสอบเอกสารการรับ – จ่าย แล้วปรากฏว่าการรับ –จ่าย วัสดุ มีความถูกต้องสำหรับการตรวจรับวัสดุทุกรายการมียอดคงเหลือถูกต้องตามบัญชี

๒.การตรวจสอบครุภัณฑ์ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุได้ดำเนินการตรวจสอบจากทะเบียนคุมทรัพย์สิน จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑,๑๘๓ รายการ ปรากฏผลการตรวจสอบ ดังนี้

๒.๑ ครุภัณฑ์ จำนวน.....๑,๑๗๖.....รายการ มีสถานะ**ใช้งานได้ตามปกติ**

๒.๒ ครุภัณฑ์ จำนวน.....๗.....รายการ มีสถานะ**ชำรุด**ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

โดยสรุปรายการครุภัณฑ์ตามข้อ ๒.๑ – ๒.๒ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา

ครุภัณฑ์เสื่อมสภาพเนื่องจากมีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลานานและไม่คุ้มค่ากับการซ่อมแซมไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปเห็นควรจำหน่ายออกบัญชี ตามกฎกระทรวงและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕, ๒๑๖, ๒๑๗, ๒๑๘ และข้อ ๒๑๙ ต่อไป มีพัสดุครุภัณฑ์เสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งานและหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก จำนวนทั้งหมด ๗ รายการ

ข้อเสนอแนะ

จากผลการตรวจสอบข้างต้น คณะกรรมการฯ จึงขอรายงานให้นายกเทศมนตรีทราบ และเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง กรณีตามข้อ ๒.๒ เพื่อดำเนินการตามระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบหมายให้ งานพัสดุ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายนิคม ถิรพงศ์วัฒนา)

/ลงชื่อ...

บัญชีครุภัณฑ์

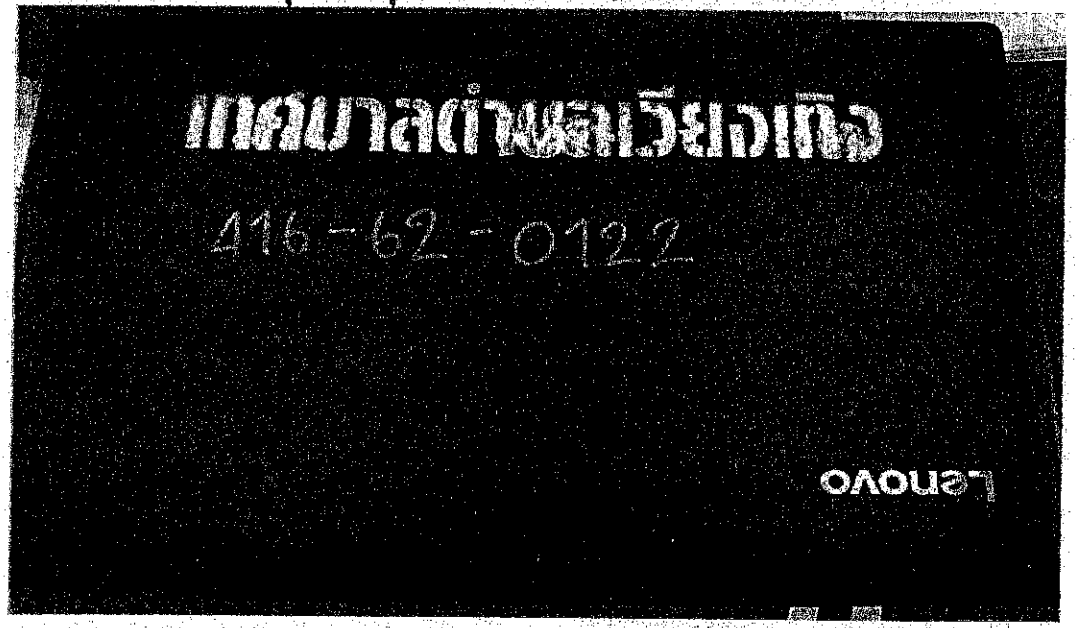
เทศบาลตำบลเวียงเทิง อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

จำนวน ๗ รายการ มีสถานะชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ลำดับ	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน	มูลค่าที่ได้มา (ราคาต่อหน่วย)	สภาพการใช้งาน		
					ชำรุด	เสื่อมคุณภาพ	สูญหาย
๑	คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก	๔๑๖-๖๒-๐๑๒๒	๑ เครื่อง	๑๔,๙๙๐	/		
๒.	เก้าอี้	๔๐๑-๖๓-๐๙๕๒ ๔๐๑-๖๖-๑๐๐๙ ๔๐๑-๖๖-๐๙๙๗	๓ ตัว	๒,๖๕๐ ๓,๘๕๐ ๓,๘๕๐	/		
๓.	เครื่องพิมพ์	๔๑๖-๖๒-๐๑๒๕ ๔๑๖-๖๗-๐๑๘๓ ๔๑๖-๖๓-๐๑๓๙	๓ เครื่อง	๓,๘๙๐ ๘,๗๕๐ ๙,๘๐๐	/ / /		

เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๒-๐๑๒๒

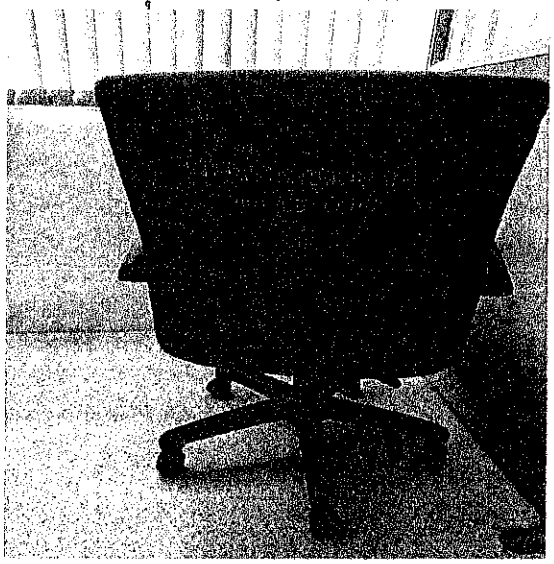


เก้าอี้ รหัสครุภัณฑ์ ๔๐๑-๖๖-๐๙๙๗





เก้าอี้ รหัสครุภัณฑ์ ๔๐๑-๖๓-๐๙๕๒



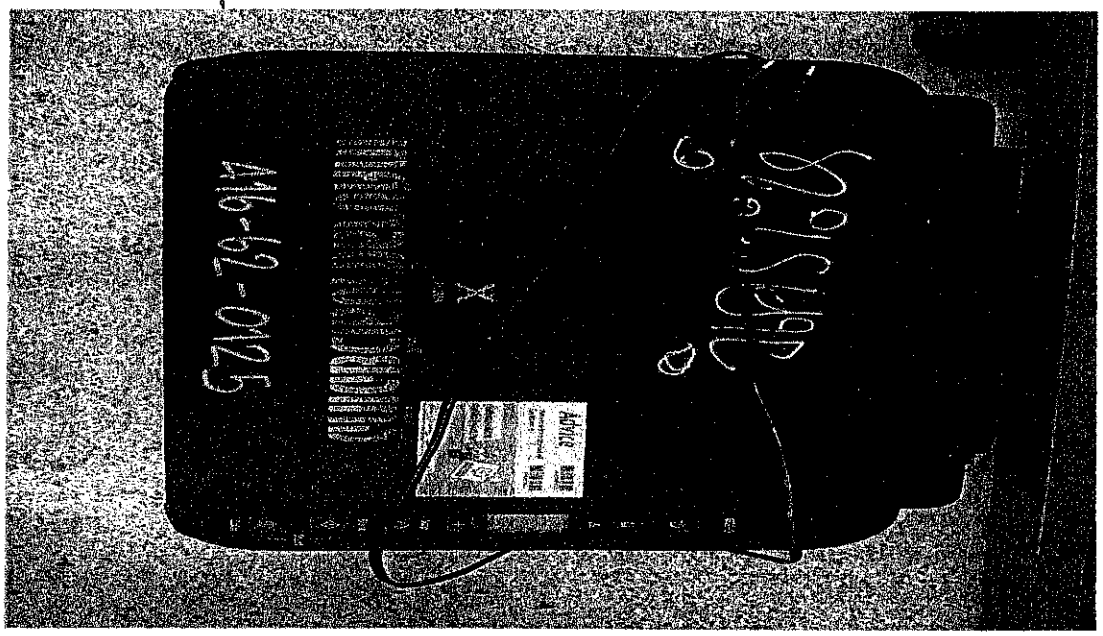


เก้าอี้ รหัสครุภัณฑ์ ๔๐๑-๖๖-๐๐๐๙

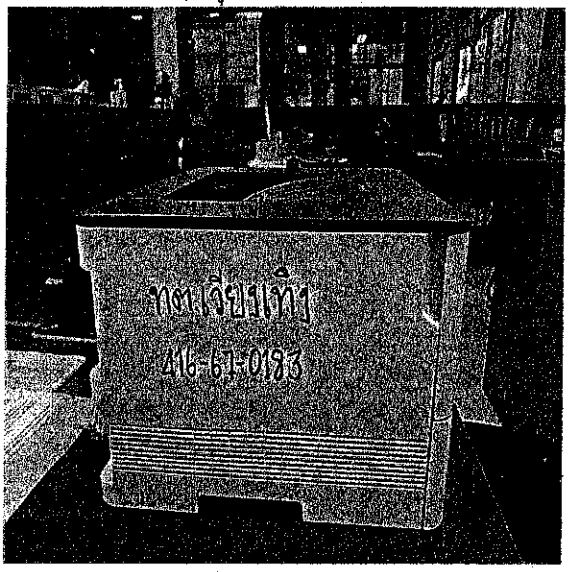


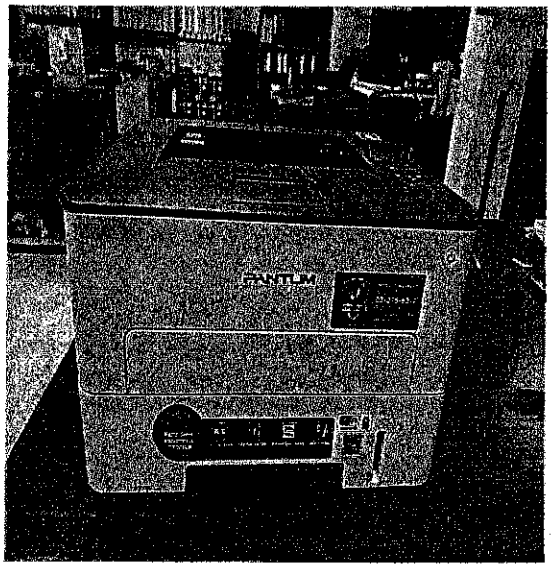


เครื่องพิมพ์ รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๒-๐๑๒๕



เครื่องพิมพ์ รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๗-๐๑๘๓





เครื่องพิมพ์ รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๓-๐๑๓๙

