



ที่ ชร ๕๒๗๐๑/ ๓๔๗

สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงเทิง

๓ หมู่ ๑๕ ถนนพิศาล ชร ๕๗๖๖๐

๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗

เรียน นายอำเภอเทิง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศเทศบาลตำบลเวียงเทิง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลเวียงเทิง ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๗ ขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลเวียงเทิงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลเวียงเทิง จึงขอนำส่งเอกสารการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๗ พร้อมประกาศการโอนเงินงบประมาณดังกล่าว มายังอำเภอเทิง เพื่อนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงรายเพื่อทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(ต่อตระกูล วรรณสอน)

ปลัดเทศบาลตำบลเวียงเทิง
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลเวียงเทิง

สำนักปลัดเทศบาล

งานแผนและงบประมาณ

โทร ๐ - ๕๓๗๙ - ๕๓๒๑

โทรสาร. ๐ - ๕๓๖๖ - ๙๐๔๑

www.wiangthoeng.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลเวียงเทิง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗

อาศัยอำนาจความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

เทศบาลตำบลเวียงเทิง จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี

(ต่อตรากุล วรรณสอน)

ปลัดเทศบาลตำบลเวียงเทิง

ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลเวียงเทิง

เพื่อตามสั่งของเจ้าหน้าที่ ถ้าก่อเรื่องใด ก็จะห้ามตั้งประชามติ
อนุบัน্ধอ่อนน้ำที่ ๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

7

แผนงาน พัฒนาฯ	จาง เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	งบ/ ประมาณการจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม มาตรฐานสูงสุด	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบ ระบบราชการฯ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับองค์กร ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า สู่กิจกรรมของงบ	ค่าไฟฟ้าบ้าน เลือกตั้ง	350,000	315,985	100,000	215,985
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายอื่นๆ	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการ อัมปีน ประจำ โฆษณา กองคร ปฏิบัติงานท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในกร รัฐ เลือกตั้ง	200,000	119,300	100,000
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการ อัมปีน ประจำ โฆษณา กองคร ปฏิบัติงานท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการ อัมปีน ประจำ โฆษณา พ.ศ.2568 รายจ่าย การโอนคืนเงินสำเนาจดหมาย ขอผู้มีอำนาจท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณของกองครปฏิบัติงานท้องถิ่น ที่ออกให้ พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26	เงื่อนไขงานประเมินที่ดู "วินาศ" นักปฏิบัติงานประจำท้องถิ่น จะประเมิน พ.ศ.2568 ไม่เพียงพอที่ รายจ่าย การโอนคืนเงินสำเนาจดหมาย ขอผู้มีอำนาจท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณของกองครปฏิบัติงานท้องถิ่น	219,300		

พ.ศ. ๒๕๖๔	เจ้า/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เงินบัญชีตู้	งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ คงเหลือ หลังโอน	คำขอเบิกการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบบุคลากร	บริษัทเดือนปีงบประมาณ หรือ หนังสือแต่งตั้งหัวหน้ากลุ่ม	2,584,100	1,219,372	50,000	1,169,372	
แผนงาน บริหารงานบุคคล	ค่าสาธารณูปโภค บริษัทเดือนปีงบประมาณ	ค่าสาธารณูปโภค บริษัทเดือนปีงบประมาณ	25,000	13,631	50,000	63,631	เงื่อนไขกางงบประมาณที่ตั้งไว้ในมาตรา ๙๖ ญี่ปุ่นงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568 ไม่เพียงพอแก้ไข รายจ่าย การโอนครั้งนี้ยังคงดำเนินการ ตามผู้รับทราบท้องถิ่น ตามระเบียบ ของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบัญชีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

๒๖๘๘๙ บริหารงานทั่วไป	นาง พุฒาพร ภู่	เจ้าหน้าที่/ ค่าใช้สอย	บริษัทฯจ่าย รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เงินบัญชีตัว	งบประมาณ (คงเหลือ)	(+/-) จำนวน หลักโอน	งบประมาณ หลักโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน ประจำเดือนรายจ่าย
๒๖๘๘๙ ภายในเดือน การตรวจสอบ ภายในเดือน	นาง พุฒาพร ภู่	ค่าใช้สอย บริหารงานทั่วไป	รายจ่ายที่ไม่ถูก ปฏิบัติราชการที่ไม่ถูก ตัดยอดรายจ่ายใน รายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้สอย บริษัทฯจ่าย รายจ่ายอื่นๆ	รายจ่ายที่ไม่ถูก ปฏิบัติราชการที่ไม่ถูก ตัดยอดรายจ่ายใน รายจ่ายอื่นๆ	10,000	4,547	600	3,947
๒๖๘๘๙ ภายในเดือน การตรวจสอบ ภายในเดือน	นาง พุฒาพร ภู่	ค่าใช้สอย ภายในเดือน การตรวจสอบ ภายในเดือน	รายจ่ายที่ไม่ถูก ปฏิบัติราชการที่ไม่ถูก ตัดยอดรายจ่ายใน รายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้สอย ภายในเดือน การตรวจสอบ ภายในเดือน	รายจ่ายที่ไม่ถูก ปฏิบัติราชการที่ไม่ถูก ตัดยอดรายจ่ายใน รายจ่ายอื่นๆ	10,000	4,300	600	4,900 เงื่อนไขของประจำเดือนที่คงไว้จนทศ กุมภาพันธ์ปีหน้าตามที่ระบุไว้ประจำเดือน พ.ศ.2568 นั้นเพียงพอแล้ว รายจ่าย การโอนคนรับผู้ดูแลเด็ก อายุต่ำกว่า ๕ ปี จำนวน ๔๙๗๐๐ บาท โดยผู้รับทราบทุกฝ่าย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ดังนี้ ประมวลกฎหมายองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ชื่อ ๒๖ ห้องค้น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ชื่อ ๒๖

1. หัวหน้าห้องเรียน สำนักปลัด เจ้าของบ้าน รวมถึงบุตรที่ขอโอนผู้/โอนต่อ
ให้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนผู้/โอนต่อ (ดูข้อ ๑) ของเจ้าของบ้านที่ต้องการโอนผู้/โอนต่อเข้าสู่ระบบภาษีอากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่เสียภาระภาษีอากร และโอนต่อเจ้าของบ้านที่ต้องการโอนผู้/โอนต่อเข้าสู่ระบบภาษีอากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หลัก ๔ ข้อ 26

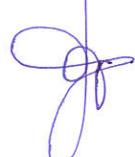
ԱՐԵՎԵՆՏՈՒՄ ԱՐԵՎԵՆՏՈՒՄ ԱՐԵՎԵՆՏՈՒՄ
ԱՐԵՎԵՆՏՈՒՄ ԱՐԵՎԵՆՏՈՒՄ ԱՐԵՎԵՆՏՈՒՄ
(ԱՇԽԱՏ Հ Ե Վ Ա Մ Ա Ր Ա)

ស្រុកកំពង់ចាម រាជធានីភ្នំពេញ
សាសនា ពិនិត្យ និង អប់រំ ជាតិ
សាសនា ពិនិត្យ និង អប់រំ ជាតិ

หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เลขาธิการประจำที่ดูแลในพื้นที่/ภูมิภาค
(ไม่เห็นด้วยความที่มีให้โดยไม่ได้รับความเห็นชอบ) หรือจากผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการตามมาตรา ๗(๑) แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดการประชุมและสัมมนา พ.ศ.๒๕๖๘ นี่เป็นเอกสารรายเดียว และโอนต่อไปยังราชการที่ให้
การโอนครั้งนี้เป็นอันถ้วนเชิงของผู้บริหารห้องค้น ตามระเบียบการของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการจัดการประชุมขององค์กรของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

ลงชื่อ 
หัวหน้าหน่วยงานที่
(นางอรุณทัย บุญกา)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

2. หัวหน้าหน่วยงานครั้ง
(ไม่เห็นด้วยความที่มีให้โดยไม่ได้รับความเห็นชอบ) หรือจากผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการตามมาตรา ๗(๑) แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดการประชุมและสัมมนา พ.ศ.๒๕๖๘ นี่เป็นเอกสารรายเดียว และโอนต่อไปยังราชการที่ให้


ลงชื่อ 
หัวหน้าหน่วยงานที่
(นางรัตน์ตาณี สิงขรนันทา)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

3. ลักษณะที่ประนีประนามาณ

(ไม่เห็นผิดความเข้าใจในที่ๆ ของพี่น้องนั้นที่อยู่บ้าน) เมื่อจะกินคำแนะนำของพี่น้องพอก็จะโอบนคลได้ และเพื่อให้การบริหารงานมีความคล่องตัว

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี 
(ต่ายราชกุล วรรษณ์อุณ)

4. การอนุมัติ

4.1. ผู้บริหารห้องค้น
ความที่น...

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี

(ต่ายราชกุล วรรษณ์อุณ)

ปลัดเทศบาลตำบลเวียงทิ่ง

นายพิพันธ์นาขะเทศมนตรีตำบลเวียงทิ่ง

4.2. สภาพห้องค้น มีมติอนุมัติในการประชุม.....

5. หัวหน้าหานผู้รายงาน กองการศึกษา เจ้าหนังบัญชีและมาษที่ขอโอนเพิ่ม / โอนลด
(ไม่เห็นผิดความเข้าใจในที่ๆ ของพี่น้องนั้นที่อยู่บ้าน) เมื่อจะกินคำแนะนำของพอก็จะโอบนคลได้