



รายงานผลการดำเนินการ
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลเวียงเทิง
อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลเวียงเทิง อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

ตามที่เทศบาลตำบลเวียงเทิง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นการปรับปรุง พัฒนา แก้ไขให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมิน จึงได้กำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธี	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
นำวิธีการข้อ๔มากำหนดเป็นมาตรการหรือแนวทางให้ชัดเจน	กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้มาตรการหรือแนวทางนั้นบรรลุผลสำเร็จ	กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดทำมาตรการหรือแนวทางและนำมาตรการหรือแนวทางไปปฏิบัติ	กำหนดแนวทางหรือวิธีการกำกับติดตามเพื่อให้มาตรการหรือแนวทางนั้นบรรลุผลสำเร็จ
การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการตามนโยบายแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประกอบด้วย -การวางแผนกำลังคน -การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน -การพัฒนาบุคลากร -การสร้างเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ -การพัฒนาคุณภาพชีวิต -การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร -การประเมินผลการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด งานทรัพยากรบุคคล	รายงานการติดตามดำเนินการตามนโยบายและแผนพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีเสนอผู้บริหาร

	-การส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของ บุคลากรในหน่วยงาน		
หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล	กำหนดหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลที่ใช้ บังคับในหน่วยงาน ประกอบด้วย หลักเกณฑ์การวางแผน อัตรากำลัง หลักเกณฑ์การสรรหา และคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนา บุคลากร หลักเกณฑ์การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานบุคลากร หลักเกณฑ์การให้คุณให้ โทษและการสร้างขวัญ กำลังใจ	สำนักปลัด งานทรัพยากรบุคคล	รายงานการติดตาม ดำเนินการหลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี เสนอผู้บริหาร
รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล	รายงานผลการ ดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากร บุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการ วิเคราะห์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล และเป็นรายงานผลของ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด งานทรัพยากรบุคคล	ติดตามผลการ ดำเนินการตาม ข้อเสนอแนะผลการ วิเคราะห์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตามที่ได้จัดทำมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเวียงเทิง โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเวียงเทิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับภารกิจของเทศบาลตำบลเวียงเทิง -จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น โดยมีการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน โดยการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน -เพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถ ให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ -เพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง -ส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	สำนักปลัด งานทรัพยากร บุคคล	ตุลาคม ๒๕๖๕	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น โดยมีการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน โดยการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน -การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ให้เหมาะสมกับตำแหน่งและสายงาน -มีการดำเนินการส่งบุคลากรเข้าอบรมในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตลอดจนจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพการศึกษาดูงานนอกสถานที่ให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครู	-มีการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน ตลอดจนภารกิจของเทศบาล -บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพตามความต้องการและเหมาะสมกับตำแหน่ง -ผู้บริหารและบุคลากรให้ความสำคัญ ในการพัฒนาการปฏิบัติงานของตน -กระบวนการทำงานและเกิดการผิดพลาดในการทำงานน้อยลง -สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับบุคลากรของหน่วยงาน

	-ประเมินความรู้ ทักษะ ก่อน/หลัง การเข้ารับการอบรม -ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อหน่วยงาน -สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้			เทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง -บุคลากรในสังกัดที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรมให้ผู้บังคับบัญชาทราบ -ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรม ข้าราชการ และข้อบังคับเทศบาล ตำบลเวียงเทิง ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน -การดำเนินการ ดังนี้ ๑. จัดประชุมพนักงานเป็นประจำ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. จัดทำวารสารกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงาน ๓. รวบรวมระเบียบ กฎหมาย ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของ เทศบาลตำบลเวียงเทิง	-บุคลากรเกิดการเรียนรู้จากการถ่ายทอด แลกเปลี่ยน และประสบการณ์ สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ ในกรณีตำแหน่งว่าง
๒. หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ใช้บังคับในหน่วยงาน ประกอบด้วย หลักเกณฑ์การวางแผนอัตรากำลัง	สำนักปลัด งานทรัพยากรบุคคล	ตุลาคม ๒๕๖๕	การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา การคัดเลือก การรับโอน (ย้าย) การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการ	มีการวิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการของ บุคลากรในหน่วยงาน

	หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ			ปฏิบัติงาน การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ มีขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการ -ประกาศ/ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ ให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน -การดำเนินการ ดังนี้ ๑. จัดประชุมพนักงานเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. จัดทำวารสารกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงาน ๓. รวบรวมระเบียบ กฎหมายประชาสัมพันธ์ในเว็ปไซด์ของเทศบาลตำบลเวียงเทิง	ตลอดจนภารกิจของเทศบาล -เสริมสร้างความรู้ด้านการบริหารงานบุคคลให้กับบุคลากร ตลอดจนบุคลากรได้มีช่องทางในการแสดงความคิดเห็นเพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
๓.รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕	สำนักปลัดงานทรัพยากรบุคคล	ตุลาคม ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๖	ติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ภาคผนวก

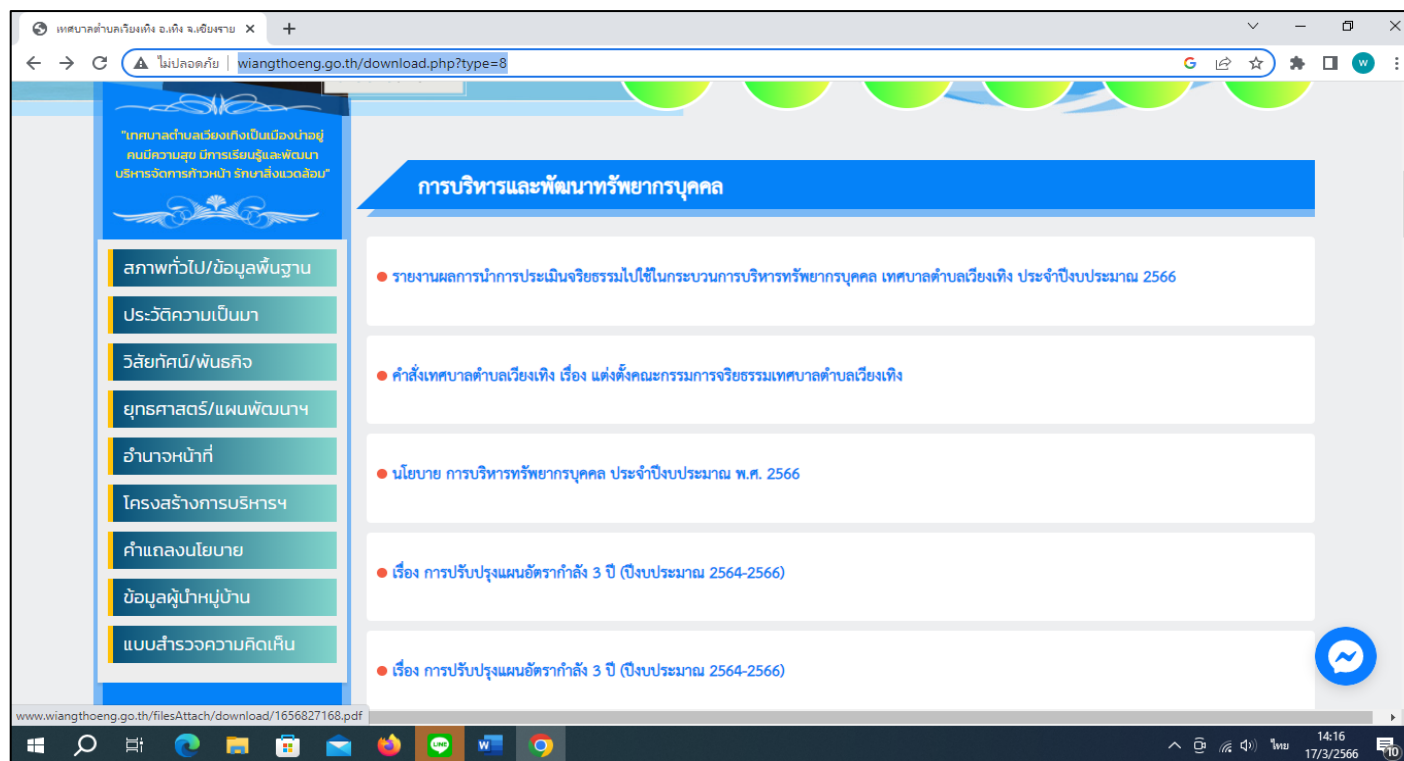
มาตรการที่ ๑

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

รายละเอียด

แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

<http://www.wiangthoeng.go.th/filesAttach/download/๑๖๑๖๓๘๘๘๓๑.pdf>



มาตรการที่ ๒

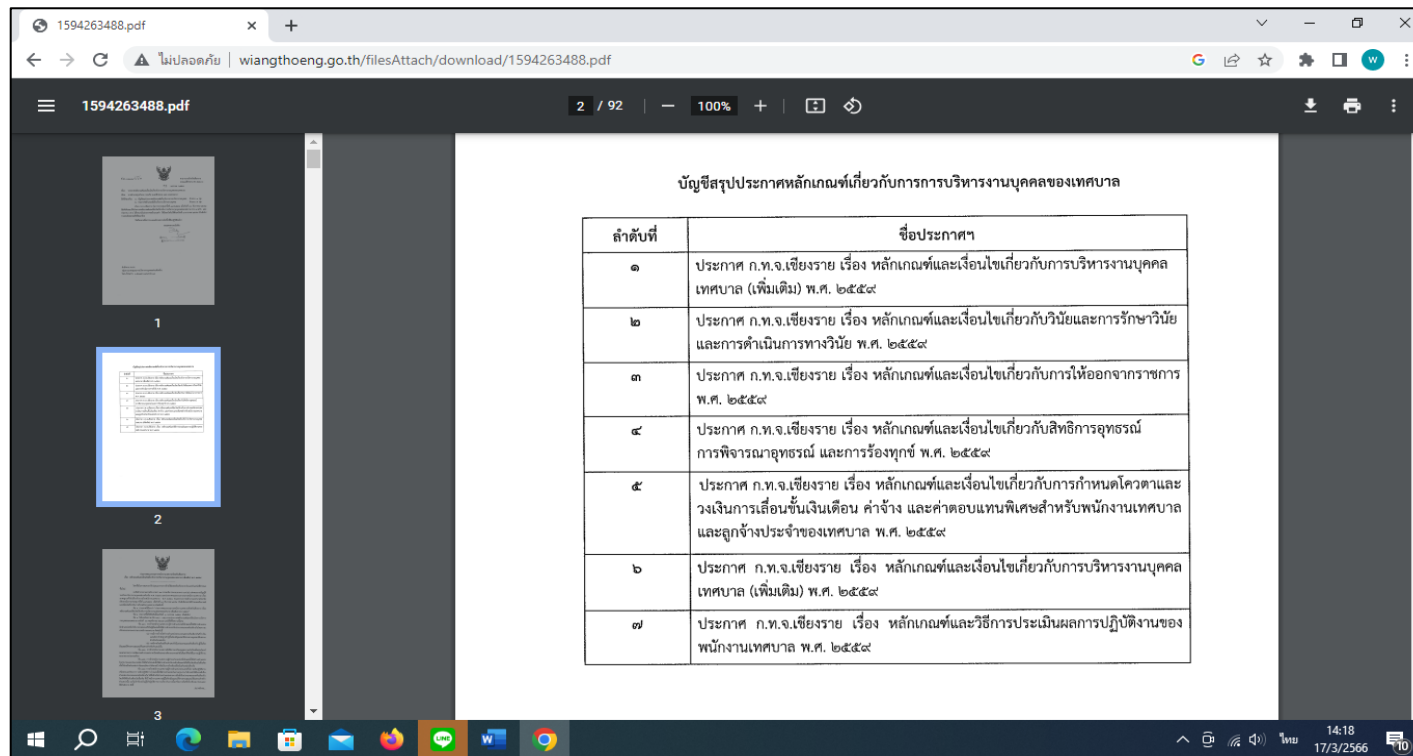
หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายละเอียด

หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

<http://www.wiangthoeng.go.th/filesAttach/download/๑๕๕๔๒๖๓๔๘๘.pdf>

<http://www.wiangthoeng.go.th/download.php?type=๒๙>



เทศบาลตำบลเวียงเทิง อ.เทิง จ.เชียงราย

ไม่ปลอดภัย | wiangthoeng.go.th/download.php?type=29

"เทศบาลตำบลเวียงเทิงเป็นเมืองน่าอยู่
คนมีความสุข มีการเรียนรู้และพัฒนา
บริหารจัดการทั่วหน้า รักสามัคคีสามัคคี"

สภาพทั่วไป/ข้อมูลพื้นฐาน
ประวัติความเป็นมา
วิสัยทัศน์/พันธกิจ
ยุทธศาสตร์/แผนพัฒนาฯ
อำนาจหน้าที่
โครงสร้างการบริหารฯ
คำแถลงนโยบาย
ข้อมูลผู้นำหมู่บ้าน
แบบสำรวจความคิดเห็น

หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน
- มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินทางวินัย
- ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร
- ประกาศมาตรฐานหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก
- ประกาศกำหนดการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหมวด 5

www.wiangthoeng.go.th/filesAttach/download/1676515069.pdf

14:21 17/3/2566

มาตรการที่ ๓

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายละเอียด

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖

<http://www.wiangthoeng.go.th/filesAttach/download/๑๖๗๙๐๓๘๔๒๘.pdf>

The screenshot displays the website of the Wiangthoeng District Office. The header includes the contact number 08-1885-8891 and a list of navigation links: หน้าแรก, ข่าวประชาสัมพันธ์, จัดซื้อ-จัดจ้าง, ภาพกิจกรรม, เว็บบอร์ด, and ติดต่อเรา. The main content area is titled 'การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล' (Management and Human Resource Development) and lists three items:

- รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.2566
- รายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลเวียงเทิง ประจำปีงบประมาณ 2566
- คำสั่งเทศบาลตำบลเวียงเทิง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมเทศบาลตำบลเวียงเทิง

The left sidebar contains a menu with the following items: สภาก่อตั้ง/ข้อมูลพื้นฐาน, ประวัติความเป็นมา, วิสัยทัศน์/พันธกิจ, ยุทธศาสตร์/แผนพัฒนาฯ, อำนาจหน้าที่, and โครงสร้างการบริหารฯ. The bottom of the page shows the Windows taskbar with the time 14:35 and date 17/3/2566.

การประชุมพนักงานเทศบาลเพื่อรับทราบคำชี้แจงเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

