

7. 6. 2011

ಸಾಧು / ೨೦/೨೦೨೨ ರಲ್ಲಿ

សម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងការងារ
(ឲ្យដាក់ក្នុងកញ្ចប់ ១ កញ្ចប់)

ទំព័រ ២

ឧទាហរណ៍ ២៣ របស់ប្រើប្រាស់ ១២ កញ្ចប់ ២៣ កញ្ចប់

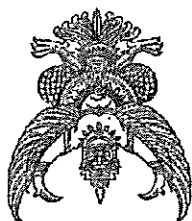
ក្នុងក្របខណ្ឌនៃការងារ

ក្នុងក្របខណ្ឌនៃការងាររបស់ប្រើប្រាស់ក្នុងក្របខណ្ឌ ០២ កញ្ចប់ ឧទាហរណ៍ ២៣ កញ្ចប់ របស់ប្រើប្រាស់ក្នុងក្របខណ្ឌនៃការងាររបស់ប្រើប្រាស់ក្នុងក្របខណ្ឌ ០២ កញ្ចប់ ឧទាហរណ៍ ២៣ កញ្ចប់

ក្នុងក្របខណ្ឌនៃការងាររបស់ប្រើប្រាស់ក្នុងក្របខណ្ឌ ០២ កញ្ចប់ ឧទាហរណ៍ ២៣ កញ្ចប់ របស់ប្រើប្រាស់ក្នុងក្របខណ្ឌនៃការងាររបស់ប្រើប្រាស់ក្នុងក្របខណ្ឌ ០២ កញ្ចប់ ឧទាហរណ៍ ២៣ កញ្ចប់

០២ កញ្ចប់ ឧទាហរណ៍ ២៣ កញ្ចប់ របស់ប្រើប្រាស់ក្នុងក្របខណ្ឌនៃការងាររបស់ប្រើប្រាស់ក្នុងក្របខណ្ឌ ០២ កញ្ចប់ ឧទាហរណ៍ ២៣ កញ្ចប់

សម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងការងារ



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....**25 มิ.ย. 2565**..... พ.ศ.....

เทศบาลตำบลเวียงวัง อำเภอเวียงวัง จังหวัดเชียงราย
โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนผู้ติดตาม เหตุบัญชี	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานบำนาญัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ บุคคลภายนอก	100,000.00	40,000.00	16,000.00 (-)	24,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565 ไม่เพียงพอกับรายจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจ อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2563 หมวด 4 ข้อ 26
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ บุคคลภายนอก	684,000.00	14,719.00	16,000.00 (+)	30,719.00	
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ บุคคลภายนอก	100,000.00	24,000.00	2,000.00 (-)	22,000.00	
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณ สุข	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000.00	1,676.00	2,000.00 (+)	3,676.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565 ไม่เพียงพอกับรายจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจ อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2563 หมวด 4 ข้อ 26

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่..... **25** **ก.ค.** **2565**พ.ศ.....
เดือน.....

เทศบาลตำบลเวียงเทิง อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

โอนครั้ง ที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินโอน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(งบ เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรข้า ราชการ/พนักงาน ปกครองประจำ	18,000.00	12,500.00	5,000.00 (-)	7,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565 ไม่เพียงพอจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจ อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		15,000.00	171.00	5,000.00 (+)	5,171.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าพนักงานปริมาณที่ซื้อไอเอ็มพี/โหนด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ซื้อไอเอ็มพี/โหนด)

การโอนเงินเป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....

(ลงชื่อ)

(นายรัตน์ เท่ สำนึก)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)

(นายไพรัช มหาวงศนันท์)

ผู้อำนวยการกองสารวัตรสุขและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่ง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นายรัตน์ เท่ สำนึก)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(ต่อตระกูล วรรณกลอน)

ปลัดเทศบาลตำบลเวียงเทิง

ตำแหน่ง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

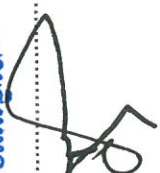
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายกเทศมนตรีตำบลเวียงเทิง)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้อ่านอาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....