



รายงานผลการประเมิน
ผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์
และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลเวียงเทิง
อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย



ประกาศเทศบาลตำบลเวียงเทิง
เรื่อง รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ เทศบาลตำบลเวียงเทิง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อร่วมติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยมีหลักสำคัญ ๗ ประการ ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน การบริหารราชการเพื่อเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การปรับปรุงภารกิจของการส่วนราชการและครอบคลุมเกณฑ์ประเมินทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพของบริการ ความคุ้มค่าของภารกิจ ความพึงพอใจของประชาชน แล้วเสนอแนวทางการแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงาน ดำเนินการปรับปรุง ส่งเสริมพัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในเขตเทศบาล

บัดนี้ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ฯ ได้สรุปผลการประเมินและนำเสนอผลการประเมินเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายสิงห์ทอง หนูนนำสิริสวัสดิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียงเทิง

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ วรรคแรก ได้กำหนดไว้ว่า “ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ กำหนดว่าการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกำหนดระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์วิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดซึ่ง “การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี” ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามบทบัญญัติในหมวด ๘ มาตรา ๔๙ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพของบริการ ความคุ้มค่าของภารกิจ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๒๙๒๖ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๐ เรื่อง ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำคู่มือหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ อันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นได้รับประโยชน์สูงสุดจากการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

๑. ความหมายของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ หมายถึง กระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่ามีผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าหมายภารกิจหรือไม่ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้และหมายรวมถึงกระบวนการการดำเนินการอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติราชการขององค์กรบรรลุเป้าหมายด้วยการเชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการในระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน จนถึงระดับบุคคลเข้าด้วยกัน โดยผ่านกระบวนการกำหนดเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการสอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้และผลที่ได้จากการประเมิน

ไปประกอบการพิจารณาเป็นเงินรางวัลที่กำหนดเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน/ตำแหน่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๒.๑ เพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จในอันที่จะตอบสนองความต้องการของประชาชนสูงสุด

๒.๒ เพื่อติดตามการปฏิบัติราชการของส่วนราชการที่ได้ให้คำรับรองว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่ให้คำรับรองไว้

๒.๓ เพื่อเสนอผลการประเมินให้เทศบาลตำบลเวียงเทิงและนายกเทศมนตรีตำบลเวียงเทิงทราบเพื่อพิจารณาผลการประเมินและสั่งการ เสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติราชการ

๓. ประโยชน์ของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓.๑ สามารถนำผลการประเมินที่ได้มาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒน ขยาย หรือ ยุติการดำเนินการ ซึ่งจะบ่งชี้ว่ากระบวนการ วิธีการแผนโครงการนั้นผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จบรรลุตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์

๓.๒ เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบและประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงานสามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดที่กำหนดก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

๓.๓ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาเทศบาลตำบลเวียงเทิง สามารถแก้ไขปัญหาให้กับพี่น้องประชาชนได้และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

๔. กรอบและแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลเวียงเทิงตามมติที่ประชุม เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเวียงเทิง

๔.๑ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลเวียงเทิง ปีละ ๑ ครั้ง ภายใน ๙๐ วัน หลังจากสิ้นปีงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเวียงเทิง

๔.๒ คณะกรรมการประเมินผลโดยใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง ข้อเสนอแนะแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔.๔ ให้คณะกรรมการฯและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดและจัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒,๓ และ ๔)

๔.๓ คณะกรรมการฯ จะต้องประเมินผลการปฏิบัติราชการในเทศบาลตำบล เวียงเทิงตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยนำข้อมูลผลการ ประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มาวิเคราะห์โดยไม่ต้องสร้างเครื่องมือ และผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อ ผู้ให้บริการของเทศบาลตำบลเวียงเทิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๔.๔ ประธานคณะกรรมการ ฯ จะต้องรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารทราบเพื่อ หาแนวทางแก้ไขต่อไป

๕. คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดีของเทศบาลตำบลเวียงเทิง ประกอบด้วย

๕.๑ ผู้แทนชุมชน หมายถึง ผู้แทนกลุ่มต่างๆ เช่น ผู้แทนกลุ่มอาชีพ ผู้แทนกลุ่มสตรี อาสาพัฒนา ผู้แทนของประชาคม ผู้แทนหมู่บ้าน หรือ ผู้แทนเยาวชน เป็นต้น

๕.๒ ให้คณะกรรมการฯ เลือกคณะกรรมการ ๑ คน เป็นประธานกรรมการฯ

๕.๓ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดีของเทศบาลตำบลเวียงเทิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑. นายสมยศ จันทร์ภูงา	ผู้แทนชุมชน	ประธานกรรมการ
๒. นายวัชร โนวงศ์	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๓. นายนิกร อินทรีย์สังวร	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๔. นางสาวเฉลียว ฌ น่าน	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๕. นางสาวไพรัช พันธุ์วิไล	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๖. นายประยูร ทิพโคตร	ประธานสภาเทศบาล	กรรมการ
๗. นางมาลี ช่างหล่อ	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๘. ว่าที่ร้อยตรีต่อตระกูล วรณสอน ปลัดเทศบาล		กรรมการ/เลขานุการ
๙. นายธนายุทธ ทิพย์บุตร	หัวหน้าสำนักปลัด	ผช.เลขานุการ
๑๐.นางสาวเมมิกา ศรีจินดา	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ผช.เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ประเมินผลประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของเทศบาลตำบลเวียงเทิง ใน ๔ มิติ ได้แก่ (๑) ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ (๒) คุณภาพของบริการ (๓) ความคุ้มค่าของภารกิจ (๔) ความพึงพอใจของประชาชนผู้มาใช้บริการ ดังนี้

มิติที่ ๑ ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

พิจารณาจากผลการปฏิบัติที่เกิดขึ้นจริงในรอบการประเมินว่าบรรลุวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด โดยกำหนดให้ผลลัพธ์ต้องมีตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายเพื่อเป็นเกณฑ์ในการวัดผลสัมฤทธิ์ของ งาน ค่าเป้าหมายจะต้องสะท้อนต่อสิ่งที่ต้องการบรรลุผล ภายหลังจากที่ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงานจนครบรอบ การประเมินผล สรุปเป็นคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝึกอบรม

ประชาชนเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง ผลสัมฤทธิ์ คือ ร้อยละ/จำนวนของประชาชนที่ได้ปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

มิติที่ ๒ ประเมินคุณภาพบริการ

ประเมินทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยการวัดใน ๓ ระดับ คือ

- ระดับกระบวนการ (Process) เป็นการวัดพฤติกรรมและวิธีการให้บริการ
- ระดับปัจจัยนำออก (Output) เป็นการวัดความสามารถที่ผู้ให้บริการมีอยู่
- ระดับผลลัพธ์ที่บังเกิด (Outcome) เป็นการวัดความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ระดับการให้บริการที่คาดหวังและที่ได้รับ แตกต่างกันอย่างน้อยเพียงใด)

มิติที่ ๓ ประเมินความคุ้มค่าของภารกิจ

ประเมินการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อให้ได้ผลผลิต/ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ สมดุลกับทรัพยากรที่ใช้ ทั้งนี้ และผลกระทบในทางลบที่เกิดขึ้นแก่ประชาชนและสังคม ทั้งที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ และไม่สามารถคำนวณเป็นเงินได้

การประเมินความคุ้มค่า หน่วยงานสามารถประเมินการปฏิบัติการปฏิบัติการกิจได้ ๓ ขั้นตอน ได้แก่ ก่อนการปฏิบัติงาน ระหว่างดำเนินงาน และภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินงานว่ามีผลสัมฤทธิ์และคุ้มค่าหรือไม่เพียงไร ใน ๓ ประการได้แก่

- ประสิทธิภาพในการปฏิบัติการกิจ ประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของการปฏิบัติการกิจ โดยเปรียบเทียบผลที่ได้จากการปฏิบัติการกิจว่ามีความสอดคล้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลที่คาดว่าจะได้รับ ที่กำหนดไว้ก่อนดำเนินการหรือไม่ โดยพิจารณาจากตัวชี้วัด ๓ ด้าน ได้แก่ การบรรลุวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติการกิจ ความพึงพอใจ และคุณภาพการให้บริการ
- ประสิทธิภาพการปฏิบัติการกิจ ประเมินความเหมาะสมสอดคล้องของการใช้ทรัพยากรและกระบวนการทำงาน พิจารณาผลผลิตเทียบกับต้นทุนทั้งหมด ค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม รวมทั้งมีกระบวนการทำงานที่ประหยัดทรัพยากร
- ผลกระทบ ประเมินผลสืบเนื่องจากการปฏิบัติการกิจทั้งที่คาดหวังหรือตั้งใจ และไม่ได้คาดหวัง ที่เกิดขึ้นระหว่างและภายหลังการปฏิบัติการกิจ ที่อาจกระทบต่อการพัฒนาในมิติอื่น ๆ หรือการปฏิบัติการกิจของหน่วยงานอื่นหรือประชาชนทั้งที่เป็นกลุ่มเป้าหมายและกลุ่มอื่นทั้งในและนอกพื้นที่ครอบคลุมถึงผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งผลกระทบด้านบวกและด้านลบ โดยมิติที่สามารถประเมินในรูปตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน นอกจากนี้ยังต้องคำนึงถึงผลกระทบในกรณีที่ไม่ได้ดำเนินงานตามภารกิจด้วย

มิติที่ ๔ ประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการบริการสาธารณะ เป็นการวัดระดับความพอใจของผู้รับบริการ เช่น พอใจมาก พอใจ พอใจน้อย ไม่พอใจ ไม่พอใจมาก เป็นต้น

๒. ให้คณะกรรมการ ฯ วิเคราะห์ผลการประเมินและจัดทำสรุปเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

ส่วนที่ ๒
การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ด้านผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ

แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑	มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๒	มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๓	มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๔	มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๕	มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	√	
๖	มีการรวบรวมข้อมูล และปัญหาสำคัญของท้องถิ่นที่มาจากกรมีส่วนร่วมกับประชาชนประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	√	
๗	มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่นเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	√	
๘	มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่น	√	
๙	มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	√	
๑๐	มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑๑	มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	√	
๑๒	มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
๑๓	มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	√	
๑๔	มีการกำหนดประเด็นและรูปแบบการติดตามและประเมินผล	√	

**การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ด้านคุณภาพของบริการ**

แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑	มีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบทิศทางการพัฒนาทั้งระยะสั้นและระยะยาว	√	
๒	มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่น การมอบอำนาจการบริการงานแนวใหม่ การส่งเสริมและพัฒนาความรู้	√	
๓	มีการประชุมระหว่างผู้บริหารกับพนักงานและเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	√	
๔	มีการกำหนดยุทธศาสตร์	√	
๕	มีการแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์	√	
๖	มีกระบวนการวิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	√	
๗	มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและประชาสัมพันธ์	√	
๘	มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน	√	
๙	มีระบบการรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบันและทันเหตุการณ์	√	
๑๐	มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง	√	
๑๑	มีผู้ทรงคุณวุฒิและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการทำแผนยุทธศาสตร์	√	
๑๒	มีระบบการหมุนเวียนงาน ระบบการประเมินผล ระบบการยกย่องผู้ปฏิบัติงาน	√	
๑๓	มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน	√	
๑๔	มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	√	
๑๕	มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติราชการ	√	
๑๖	มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร	√	

๑๗	มีการจัดทำแผนและมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร	✓	
๑๘	มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน	✓	

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ด้านความคุ้มค่าของภารกิจ

แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑	ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งจ่ายด้านการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น	✓	
๒	ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งจ่ายด้านการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น	✓	
๓	ร้อยละของครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน จปฐ. ลดลง	✓	
๔	ร้อยละของชุมชนที่มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาโดยชุมชน	✓	
๕	ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มาใช้บริการข้อมูลสารสนเทศเพิ่มขึ้น	✓	
๖	ร้อยละของการให้บริการข้อมูลข่าวสาร	✓	
๗	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้ที่จัดเก็บเอง	✓	
๘	ร้อยละของการประหยัดงบประมาณรายจ่ายประจำปี	✓	
๙	ระดับความสำเร็จเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	✓	
๑๐	ระดับความสำเร็จต่อการตอบสนองความต้องการของประชาชน	✓	
๑๑	ระดับความสำเร็จในการมอบอำนาจไปสู่ระดับล่าง	✓	
๑๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหาร ความรู้ในองค์กร	✓	
๑๓	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงแก้ไขบริการ	✓	
๑๔	ระดับความสำเร็จของการกำหนดเป้าหมายและการถ่ายทอดเป้าหมายขององค์กร	✓	

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ด้านความพึงพอใจของประชาชน

แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑	ขั้นตอนการให้บริการ	√	
๒	ช่องทางการให้บริการ	√	
๓	เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	√	
๔	สิ่งอำนวยความสะดวก	√	

สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ในภาพรวมการบริหารและปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และความคุ้มค่าของภารกิจตรงตามเป้าหมายภารกิจทุกประการ โดยมีคุณภาพของการให้บริการเป็นที่พึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ อยู่ในเกณฑ์การให้คะแนนที่ดีมาก โดยมีการบริหารและปฏิบัติราชการตามแนวทางการบริหารตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

สรุปผลการประเมินตามแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ (LPA) ประจำปี ๒๕๖๓ ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดแบบประเมิน ซึ่งสอดคล้องใน ๔ มิติ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังนี้

๑. มิติด้านผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

เกณฑ์การประเมิน		เป้าหมาย	คะแนนเต็ม	ผลการประเมิน	
				คะแนนที่ได้	ร้อยละ
๑	การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	อปท.มีกระบวนการในการจัดทำแผนพัฒนาที่มีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง	๔๐	๔๐	๑๐๐
๒	การจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญ	อปท.มีการจัดทำฐานข้อมูลที่นำเชื่อถือถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น	๕	๕	๑๐๐
๓	การจัดการข้อร้องเรียน	อปท.มีศักยภาพในการจัดการข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็วทันต่อสถานการณ์และความคาดหวังของสังคม	๑๐	๕	๑๐๐
๔	การบริการประชาชน	อปท.มีการจัดให้มีการบริการประชาชนที่เข้ามารับบริการในหน่วยงานได้อย่างมีมาตรฐาน เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีในการดำเนินงานของอปท.	๑๕	๑๕	๑๐๐
๕	ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	อปท.มีการจัดระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและมีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี เพื่อสร้างความโปร่งใสและการบริหารงานที่ดี	๑๕	๑๑	๗๓.๓๓
๖	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	อปท.มีผลสัมฤทธิ์ในการบริหารงานที่มาจากการบริหารงานที่เข้มแข็งและมีความโปร่งใส	๑๕	๑๕	๑๐๐

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ					
เกณฑ์การประเมิน		เป้าหมาย	คะแนนเต็ม	ผลการประเมิน	
				คะแนนที่ได้	ร้อยละ
๗	การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน	อปท.มีประสิทธิภาพในการบริหารงานเพิ่มขึ้นโดยวิธีการต่าง ๆ เช่นการลดขั้นตอน การใช้เทคโนโลยี การให้บริการเชิงรุก การบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ	๒๐	๒๐	๑๐๐

๘	การปรับปรุงภารกิจ	อปท.มีความถูกต้อง ทันสมัย เป็น ธรรม คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพใน การปฏิบัติภารกิจ	๑๐	๑๐	๑๐๐
๙	การดำเนินงานตาม นโยบาย	อปท.มีการดำเนินงานนโยบายของ จังหวัด	๑๐	๑๐	๑๐๐
รวมคะแนน			๑๑๐	๑๐๖	๙๖.๓๖
ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา					
เกณฑ์การประเมิน		เป้าหมาย	คะแนน เต็ม	ผลการประเมิน	
				คะแนน ที่ได้	ร้อยละ
๑	ความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์	อปท.มีนโยบาย แผนงานและ มาตรการด้านการบริหารทรัพยากร บุคคล สอดคล้องกับเป้าหมาย พันธ กิจของอปท. มีการวางแผนและ บริหารกำลังคน และมีการสร้างเสริม พัฒนาตลอดจนความต่อเนื่องของการ ดำรงตำแหน่ง	๒๐	๒๐	๑๐๐
๒	ประสิทธิภาพของการ บริหารทรัพยากรบุคคล	อปท.มีกระบวนการในการบริหาร ทรัพยากรที่ถูกต้อง ทันเวลา มี ฐานข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรที่ ถูกต้อง เทียบตรง ทันสมัย และมีการ ใช้ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารทรัพยากร บุคคลสะท้อนถึงผลผลิตภาพกำลังคน และความคุ้มค่า	๒๐	๑๘	๙๐
๓	คุณภาพชีวิตและความ สมดุลของชีวิตการทำงาน	อปท.ให้ความสำคัญกับการจัด สภาพแวดล้อมในการทำงานและ ระบบงาน มีการจัดสวัสดิการและ เครื่องอำนวยความสะดวกในที่ทำงาน และส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์อัน ดีระหว่างฝ่ายบริหารกับผู้ปฏิบัติและผู้ ปฏิบัติด้วยตนเอง	๒๐	๑๘	๙๐
๔	ประสิทธิผลของการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	อปท.ให้ความสำคัญกับการสร้าง วัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงาน ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มี ระบบการบริหารผลงานและการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการและมี การรักษาไว้ซึ่งบุคลากรากรของ อปท.	๒๐	๒๐	๑๐๐

๕	ความพร้อมรับผิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	อปท.มีความพร้อมรับผิด้านการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ งบประมาณ และเปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	๑๐	๑๐	๑๐๐
๖	การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น	อปท.มีการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของกิจการสภาท้องถิ่นเพื่อให้การดำเนินงานของสภาท้องถิ่นเป็นไปอย่างเรียบร้อย	๑๕	๑๕	๑๐๐
รวมคะแนน			๑๐๕	๑๐๑	๙๖.๑๙

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล					
เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	คะแนนเต็ม	ผลการประเมิน		
			คะแนนที่ได้	ร้อยละ	
๑	การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	อปท.ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานโดยการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งสนับสนุน ส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านคุณธรรม จริยธรรมในอปท. และความโปร่งใสในหน่วยงาน	๒๐	๒๐	๑๐๐
๒	การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	อปท.ให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยยึดหลัก “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”	๑๐	๑๐	๑๐๐
๓	การมีระบบและกลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน	อปท.มีระบบและกลไกในการจัดการกับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มี โดยมีมาตรการในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของอปท.	๑๐	๑๐	๑๐๐
๔	การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	อปท.ได้รับการเชิดชูเกียรติว่าเป็นอปท.ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนในท้องถิ่น หรือมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	๒๕	๒๕	๑๐๐

		ตามหลักธรรมาภิบาลและไม่ถูกขู่ ความผิดจากหน่วยงานตรวจสอบ			
รวมคะแนน			๕๕	๕๕	๑๐๐

๒. มิติด้านความคุ้มค่าของภารกิจ

ด้านที่ ๓ การบริหารการเงินการคลัง					
เกณฑ์การประเมิน		เป้าหมาย	คะแนนเต็ม	ผลการประเมิน	
				คะแนนที่ได้	ร้อยละ
๑	การจัดเก็บรายได้	ประสิทธิภาพในการบริหารการจัดเก็บรายได้ที่เพิ่มขึ้น	๖๐	๕๑	๘๕
๒	การจัดทำงบประมาณ	ประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณ	๒๐	๑๖	๘๐
๓	การพัสดุ	ประสิทธิภาพในการบริหารพัสดุ	๑๕	๑๓	๘๖.๖๖
๔	การบริหารการเงินและบัญชี	การบริหารงบประมาณรายจ่าย การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน	๒๕ ๔๐	๒๐ ๓๐	๘๐
๕	บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐	๑๐๐
๖	ผลสัมฤทธิ์	ข้อทักท้วงจากหน่วยงานตรวจสอบ การเพิ่มขึ้นของรายได้	๒๕ ๑๕	๒๐ ๕	๘๐ ๓๓.๓๓
รวมคะแนน			๒๒๐	๑๗๔	๗๙.๐๙

๓. มิติด้านคุณภาพของการให้บริการ

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ					
เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	หมวด	คะแนนเต็ม	ผลการประเมิน	
				คะแนนที่ได้	ร้อยละ
๑. โครงสร้างพื้นฐาน	อปท.มีการดำเนินการในการจัดหารักษาและซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ทั้งด้านไฟฟ้าสาธารณะ ถนน ทางเดิน ทางเท้า น้ำประปา รวมถึงการควบคุมอาคาร เพื่อสร้างความปลอดภัยใน	ถนน ทางเดิน ทางเท้า	๒๐	๑๘	๙๐
		ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๐	๑๘	๙๐
		น้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค	๑๕	๑๕	๑๐๐
		การตรวจสอบอาคาร	๑๕	๑๒	๘๐

	โครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ต่าง ๆ				
๒. งานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	อปท.มีการดำเนินการในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตทั้งในการศึกษา สาธารณสุข การส่งเสริมการกีฬา การส่งเสริมเพื่อสร้างความเท่าเทียมกันในสังคมในการเข้าถึงโอกาสในด้านต่าง ๆ ทั้งในเด็กและเยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้ไร้ที่พึ่ง และคำนึงถึงการส่งเสริมความเท่าเทียมกันทางเพศ	การศึกษา	๒๕	๒๓	๙๒
		การบริหารจัดการสถานศึกษา	๒๕	๒๓	๙๒
		สาธารณสุข	๒๕	๒๕	๑๐๐
		ส่งเสริมสตรีและครอบครัว	๑๐	๑๐	๑๐๐
		ส่งเสริมพัฒนาคนพิการและผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่ง	๑๕	๑๓	๘๖
		ส่งเสริมผู้สูงอายุ	๒๐	๒๐	๑๐๐
		พัฒนาเด็กและเยาวชน	๒๕	๒๓	๘๖
		รวม			
๓. การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	อปท.มีการดำเนินการส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจทั้งในด้านกิจการตลาด การส่งเสริมการท่องเที่ยว และการส่งเสริมการประกอบอาชีพให้กับประชาชนในท้องถิ่น	ส่งเสริมอาชีพ	๑๐	๑๐	๑๐๐
		ส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑๐	๑๐	๑๐๐
		ส่งเสริมกิจการตลาด	๑๐	๑๐	๑๐๐
		รวม			
๔. การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น	อปท.มีบทบาทในการส่งเสริม สร้างสรรค์และอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น	ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา	๒๐	๒๐	๑๐๐
		ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๕	๑๕	๑๐๐
		รวม			
๕. การจัดระเบียบชุมชน และรักษาความสงบเรียบร้อย	อปท.มีการเตรียมความพร้อมรับสาธารณภัย มีบทบาทในการส่งเสริมประชาธิปไตย มีบทบาทในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเพื่อร่วมรักษาความสงบเรียบร้อย	การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๕	๒๕	๑๐๐
		ส่งเสริมประชาธิปไตยในชุมชน	๑๐	๑๐	๑๐๐
		ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๕	๑๕	๑๐๐
		รวม			
		ทรัพยากรธรรมชาติ	๑๕	๑๕	๑๐๐

๖. การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	อปท.มีการดำเนินการในการอนุรักษ์	น้ำเสีย	๒๐	๒๐	๑๐๐
	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความยั่งยืนในการพัฒนาและสร้างสภาพแวดล้อมในท้องถิ่นที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ขยะ	๓๐	๓๐	๑๐๐
		สิ่งแวดล้อมยั่งยืน	๒๐	๒๐	๑๐๐
		ก๊าซเรือนกระจก	๑๐	๘	๘๐
		รวม			
รวมคะแนน			๓๙๕	๓๗๙	๙๕.๙๕

มิติที่ ๔ ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เทศบาลตำบลเวียงเทิง โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวม

ภาพรวมความพึงพอใจ	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนเกณฑ์การประเมินที่ได้
ขั้นตอนการให้บริการ	๙๒.๓๒	๙
ช่องทางการให้บริการ		
เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ		
สิ่งอำนวยความสะดวก		

ข้อเสนอแนะทาง

โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ข้อเสนอแนะทางแก้ไข
๑. การประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ณ จุดบริการ	บางส่วนงานยังไม่มี การดำเนินงาน	ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการ โดยจัดทำแบบประเมินให้สอดคล้องกับงานบริการ
๒. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	บุคลากรผู้ปฏิบัติไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมทุกสายงาน	ให้งานเจ้าหน้าที่ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมให้ครบทุกสายงาน อย่างน้อยปีละ ๑ หลักสูตรต่อคน

๓.การประหยัดพลังงาน	หน่วยงานยังมีการใช้ไฟฟ้า สาธารณะเกินมาตรฐานขั้นต่ำ	ให้แต่ละหน่วยงาน มีมาตรการ ประหยัดพลังงานและปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด กำหนดให้เป็นตัวชี้วัดใน การประเมินการทำงาน
๔. การประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร	เพิ่มช่องทางให้หลากหลาย ทันต่อ สถานการณ์ปัจจุบัน	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ ทุกรูปแบบ ทุกหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์ เพจ เฟสบุ๊ก ไลน์
๕.จัดให้มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อมภายในพื้นที่	ปรับพื้นที่สาธารณะให้สะอาด สวยงาม	จัดเจ้าหน้าที่ เข้าไปดู แล สวนสาธารณะให้เพียงพอ
๖.การสังคมสงเคราะห์ช่วยเหลือ ประชาชนผู้ยากไร้ ยากจน	ประชาชนหลายรายยังขาดที่อยู่ อาศัยที่มั่นคงแข็งแรง	ดำเนินการให้ความช่วยเหลือตาม ระเบียบกฎหมาย หรือ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการช่วยเหลือ

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เทศบาลตำบลเวียงเทิง