



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลเวียงเทิง อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

ที่ ขร ๕๒๗๐๑/๒๕๐

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (โรงเรียนเทศบาลตำบลเวียงเทิง) ครั้งที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลตำบลเวียงเทิง

ด้วยหน่วยตรวจสอบภายในได้รับการอนุมัติแผนการตรวจสอบ (Audit Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามมาตรฐาน (รหัส ๒๐๒๐) เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยกำหนดขอบเขตการตรวจสอบการปฏิบัติงานของกองคลัง เทศบาลตำบลเวียงเทิง ในกิจกรรมการตรวจสอบ เรื่อง ฎีกาการเบิกจ่ายเงินและกิจกรรมอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามแผนปฏิบัติงานการตรวจสอบภายใน (มาตรฐานรหัส ๒๒๐๐) แนบท้ายนี้

ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน ข้อ ๒๑ : หน้าที่หน่วยรับตรวจ หน่วยตรวจสอบภายในจึงขอความร่วมมือจากกองคลัง เทศบาลตำบลเวียงเทิง จัดเตรียมเอกสารให้หน่วยตรวจสอบ ฯ เพื่อเข้าตรวจสอบระหว่างวันที่ ๔ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

- ๑.สมุดคุมฎีกา ฎีกาเบิกจ่ายเงิน เดือน เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๕
- ๒.ใบเสร็จรับเงิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- ๓.สมุดเช็ค
- ๔.ทะเบียนคุมครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- ๕.เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ตรวจสอบ ซึ่งหน่วยตรวจสอบภายในอาจเรียกขอเอกสารเพิ่มเติมจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หากเอกสารประกอบการตรวจสอบยังไม่มีคุณสมบัติเพียงพอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นายเกียรติขจร มงคลไชยสิทธิ์)
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

- ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลตำบลเวียงเทิง

..... ทราบ.....

(นางเทียมแม ลีหวัสระ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลตำบลเวียงเทิง